## Objetivo:

Este documento tem como objetivo, formalizar a aceitação da **Fase I – Preparação do Projeto**,desenvolvido conforme previsto no plano do projeto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Identificação do Projeto / Iniciativa | | | |
| Nome do Projeto / Iniciativa e Fase | | Tipo de Projeto / Iniciativa  (Consultoria, Implementação, Upgrade, Migração, outros) | |
| SAP EH&S / Preparação do Projeto - FASE 01 | | Implementação do Módulo EH&S Standard | |
| Gerente do Projeto / HOCHTIEF | | Data Prevista Início da Fase | Data Prevista Finalização da Fase |
| Claudineia Amarinho | | 08/12/2015 | 28/12/2015 |
| Sponsor do Projeto/ HOCHTIEF | Gerente do Projeto / HR SOLUTIONS | | KeyUser / HOCHTIEF |
| Alessandra Goes | Thiago Gaviolli | | Manoel Amorim |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Descrição da(s) fase(s) e entregáveis | | |
| WBS # | Descrimine os Entregáveis da Fase | Data Finalização |
|  | * Kick-Off; * Project Charter; * Plano de Projeto; * Cronograma Detalhado do Projeto; | 28/12/2015 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Condições de aceitação da Fase(s) ou entregáveis  *As partes envolvidas no Projeto / Iniciativa concordam e aceitam que as fases descriminadas foram concluídas com sucesso com as seguintes ressalvas* | | | |
| Aceite por | | | |
| Gerente do Projeto - HOCHTIEF do Brasil | | | |
| **Sim** | **Não** | ***Nome:*** *CLAUDINEIA AMARINHO* | |
|  |  |
| ***Assinatura:*** | ***Data: 28/12/2015*** |